

芝浦工業大学 第24回大宮祭

第1回参加団体説明会 提出書類

| | |
|----------------------|-----|
| 教室企画書記入例 | p.1 |
| 教室企画書 | p.2 |
| フリーマーケット企画書記入例 | p.3 |
| フリーマーケット企画書 | p.4 |
| 屋台企画書記入例 | p.5 |
| 屋台企画書 | p.6 |
| ステージ企画書記入例 | p.7 |
| ステージ企画書 | p.8 |
| 各種書類の提出期限について | p.9 |
| 質問・お問い合わせ | p.9 |

2019年11月29日 金曜日

芝浦工業大学 大宮祭実行委員会

教室企画書（記入例）

企画名

自作ゲーム展示会

使用したい教室の番号を、第3希望まで記入して下さい。

希望がない場合は、第1希望の欄に「なし」と記入してください。

| | 教室番号 | 理由 |
|------|------|---|
| 第1希望 | 2201 | 展示したいゲームがたくさんあるので、 大きい教室の方が展示数を増やせるから。 |
| 第2希望 | 2202 | |
| 第3希望 | 2301 | |

企画内容

それぞれが自作したゲームを持ち込み、それを来場者の方々に実際に遊んでもらって、楽しんでいただく。

ゲームの媒体は主にPCで、展示するゲームの分だけ自分たちでPCを教室内に運び込む。多人数参加型のゲームの場合には、教卓システムのスクリーンに投影して、多くの人に見てもらえるようにする。

来場者の教室内での飲食物は禁止する予定です。

| | |
|----------------------|---------|
| 電力使用量 ※電力を使用する場合のみ記入 | 1000(W) |
|----------------------|---------|

※電力を多く必要とする団体が御座いましたら oomiya31.sit@gmail.com にお願ひします。

| 団体名 | 大宮祭実行委員会 | |
|------|----------|---------------|
| 責任者 | 氏名 | 大宮 太郎 |
| | 学籍番号 | AA17999 |
| | 連絡先（携帯） | 000-9876-5432 |
| 副責任者 | 氏名 | 芝浦 花子 |
| | 学籍番号 | BB18999 |
| | 連絡先（携帯） | 000-1234-5678 |

企画書の提出には、記入した企画書のコピーを提出してください。

記入した企画書は控えとして、各団体で保管してください。

教室企画書

企画名 _____

使用したい教室の番号を、第3希望まで記入して下さい。

希望がない場合は、第1希望の欄に「なし」と記入してください。

| | 教室番号 | 理由 |
|------|------|----|
| 第1希望 | | |
| 第2希望 | | |
| 第3希望 | | |

企画内容

| |
|--|
| |
|--|

| | |
|----------------------|--|
| 電力使用量 ※電力を使用する場合のみ記入 | |
|----------------------|--|

※電力を多く必要とする団体が御座いましたら oomiya31.sit@gmail.com にお願ひします。

| | | |
|------|---------|--|
| 団体名 | | |
| 責任者 | 氏名 | |
| | 学籍番号 | |
| | 連絡先(携帯) | |
| 副責任者 | 氏名 | |
| | 学籍番号 | |
| | 連絡先(携帯) | |

企画書の提出には、記入した企画書のコピーを提出してください。

記入した企画書は控えとして、各団体で保管してください。

フリーマーケット企画書（記入例）

企画名 大宮リサイクル

| | |
|---|-------|
| <p>企画内容（扱う商品、値段、必要なおおよそ面積など）</p> <p>扱う商品 参考書、書籍、漫画、ゲーム</p> <p>値段 参考書：1000円～2000円 書籍、漫画（5冊セット）：500円 ゲーム：500円～1500円</p> <p>必要面積 約6㎡</p> | |
| 持ちこみ機材 （ラジカセなど） | |
| 電力使用 ※使用する場合のみ記入 | (W) |
| 企画参加人数 | 7 (人) |

| | | |
|------|-----------|---------------|
| 団体名 | 大宮祭実行委員会 | |
| 責任者 | 氏名 | 大宮 太郎 |
| | 学籍番号 | AA17999 |
| | 連絡先(電話番号) | 000-9876-5432 |
| 副責任者 | 氏名 | 芝浦 花子 |
| | 学籍番号 | BB18999 |
| | 連絡先(電話番号) | 000-1234-5678 |

企画書の提出には、記入した企画書のコピーを提出してください。
記入した企画書は控えとして、各団体で保管してください。

フリーマーケット企画書

企画名 _____

| | |
|---------------------------|-----|
| 企画内容（扱う商品、値段、必要なおおよそ面積など） | |
| 持ちこみ機材 （ラジカセなど） | |
| 電力使用 ※使用する場合のみ記入 | (W) |
| 企画参加人数 | (人) |

| | | |
|------|-----------|--|
| 団体名 | 大宮祭実行委員会 | |
| 責任者 | 氏名 | |
| | 学籍番号 | |
| | 連絡先(電話番号) | |
| 副責任者 | 氏名 | |
| | 学籍番号 | |
| | 連絡先(電話番号) | |

企画書の提出には、記入した企画書のコピーを提出してください。
記入した企画書は控えとして、各団体で保管してください。

屋台企画書（記入例）

企画名 1 たこせん!

企画名 2 おおみやきとり

| | |
|--|---|
| <p>第1希望</p> <p>商品名：たこやきせんべい 販売数：300食 価格：200円/食 使用器具：冷蔵庫、たこやき焼き機 材料：たこやき粉、天かす、青のり、えびせんべい、 サラダ油、マヨネーズ、お好みソース 販売方法：紙ナプキンに包んで販売 たこやき3個を1食で販売</p> | <p>第2希望</p> <p>商品名：焼き鳥 販売数：400食 価格：100/食 使用器具：焼き鳥焼き機、アイスボックス（自前） 材料：冷凍焼き鳥、焼き鳥のタレ 販売方法：紙コップに入れ販売</p> |
|--|---|

- ※企画内容（使用する食品・販売する食数・販売品の価格・使用器具）も記入して下さい。
 ※食数・価格はおよその数で構いません。
 ※各団体に用意できる機材をお持ちいただく場合は、使用する器具を記入した際に（自前）とお書きください

| | | | |
|-------------|--|-------------|--|
| (第1希望)火器の使用 | <input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし | (第1希望)電力の使用 | <input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし |
| (第2希望)火器の使用 | <input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし | (第2希望)電力の使用 | あり <input checked="" type="radio"/> なし |

※該当する箇所に丸を付けてください。

| | | |
|------|-----------|---------------|
| 団体名 | 大宮祭実行委員会 | |
| 責任者 | 氏名 | 大宮 太郎 |
| | 学籍番号 | AA16999 |
| | 連絡先（電話番号） | 000-9876-5432 |
| 副責任者 | 氏名 | 芝浦 花子 |
| | 学籍番号 | BB17999 |
| | 連絡先（電話番号） | 000-1234-5678 |

屋台企画書

企画名 1 _____

企画名 2 _____

| | |
|---|---|
| <p>第1希望</p> | <p>第2希望</p> |
|---|---|

※企画内容（使用する食品・販売する食数・販売品の価格・使用器具）も記入して下さい。
 ※食数・価格はおよその数で構いません。
 ※各団体で用意できる機材をお持ちいただく場合は、使用する器具を記入した際に（自前）とお書きください

| | | | |
|-------------|-------|-------------|-------|
| (第1希望)火器の使用 | あり・なし | (第1希望)電力の使用 | あり・なし |
| (第2希望)火器の使用 | あり・なし | (第2希望)電力の使用 | あり・なし |

※該当する箇所に丸を付けてください。

| | | |
|-------------|-----------|--|
| 団体名 | | |
| 責任者 | 氏名 | |
| | 学籍番号 | |
| | 連絡先（電話番号） | |
| 副責任者 | 氏名 | |
| | 学籍番号 | |
| | 連絡先（電話番号） | |

ステージ企画書（記入例）

企画名 大宮 PAINT

企画内容・おおよその人数・企画時間の希望と理由・当日の流れ・使用する機材等を記入してください。

メインスピーカー・マイク・モニタースピーカーはこちらで用意します。

CD（音源を使用する場合）や楽器、楽器用のアンプ、スピーカー等は各自で用意してください。

| 企画内容 | 持ち込み機材 | 貸出備品 |
|---|--------------------------|--|
| <p>ライブペインティング</p> <p>説明 ステージ上で音楽に合わせ大規模な絵を描くパフォーマンスです。</p> <p>詳細 1 ギターの生演奏や CD 音源を使用する予定。 2 パフォーマンス者 2 名、補助 5 名、司会 1 名を交代で行う。 3 ステージなどの汚れを防止するために、白いベニヤ板（キャンバス）の下にはビニールシートを使用し、ステージ床を覆う。</p> <p>おおよその人数 8 人 希望時間 14 時ごろ 希望ステージ 内 <input checked="" type="radio"/> 外 （両方も可） <u>ご希望に添えない場合もあります</u></p> | <p>ギター</p> <p>ギターアンプ</p> | <p>ワイヤレスマイク（内：最大 2 本） （外：最大 2 本） 1 本</p> <p>コード付きマイク（内：最大 8 本） （外：最大 6 本） 4 本</p> <p>その他</p> <p>※貸出できない場合はこちらから連絡いたします</p> |

| | | |
|-------|--------|--|
| 準備時間 | 15 (分) | 楽屋 <input checked="" type="radio"/> 前日 <input checked="" type="radio"/> 当日 不要 (使用したい日に丸をつけてください) |
| 企画時間 | 30 (分) | 理由： 使用する道具を保管するため。 |
| 片付け時間 | 20 (分) | 音出し練習 (前日) <input checked="" type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし |
| 合計時間 | 65 (分) | 音出し練習 (当日) あり <input checked="" type="radio"/> なし 希望の際はこちらで練習場所を用意します |

※楽屋を前日、当日共に利用したい場合は、両方に丸を付けてください。

| | |
|-------|---------|
| 電力の使用 | 100 (W) |
|-------|---------|

※持ち込んで使用する機材の電力 (W) の合計を記入してください。

| | | |
|------|-----------|---------------|
| 団体名 | 大宮祭実行委員会 | |
| 責任者 | 氏名 | 大宮 太郎 |
| | 学籍番号 | AA14999 |
| | 連絡先(電話番号) | 000-9876-5432 |
| 副責任者 | 氏名 | 芝浦 花子 |
| | 学籍番号 | BB15999 |
| | 連絡先(電話番号) | 000-1234-5678 |

企画書の提出には、記入した企画書のコピーを提出してください。

記入した企画書は控えとして、各団体で保管してください。

ステージ企画書

企画名 _____

企画内容・おおよその人数・企画時間の希望と理由・当日の流れ・使用する機材等を記入してください。

メインスピーカー・マイク・モニタースピーカーはこちらで用意します。

CD（音源を使用する場合）や楽器、楽器用のアンプ、スピーカー等は各自で用意してください。

| | | |
|--|--------|-------------------------------------|
| 企画内容 | 持ち込み機材 | 貸出備品 |
| | | ワイヤレスマイク（内：最大 2本） （外：最大 2本） 本 |
| | | コード付きマイク（内：最大 8本） （外：最大 6本） 本 |
| | | その他 |
| おおよその人数 人 希望時間 時ごろ 希望ステージ 内・外 （両方も可） <u>ご希望に添えない場合もあります</u> | | ※貸出できない場合はこちらから連絡いたします |

| | | | |
|-------|-----|-----------|--|
| 準備時間 | (分) | 楽屋 | 前日・当日・不要 （使用したい日に丸をつけてください） |
| 企画時間 | (分) | 理由： | 使用する道具を保管するため。 |
| 片付け時間 | (分) | 音出し練習（前日） | あり・なし |
| 合計時間 | (分) | 音出し練習（当日） | あり・なし 希望の際はこちらで練習場所を用意します |

※楽屋を前日、当日共に利用したい場合は、両方に丸を付けてください。

| | |
|-------|-----|
| 電力の使用 | (W) |
|-------|-----|

※持ち込んで使用する機材の電力（W）の合計を記入してください。

| | | |
|------|-----------|--|
| 団体名 | | |
| 責任者 | 氏名 | |
| | 学籍番号 | |
| | 連絡先(電話番号) | |
| 副責任者 | 氏名 | |
| | 学籍番号 | |
| | 連絡先(電話番号) | |

企画書の提出には、記入した企画書のコピーを提出してください。

記入した企画書は控えとして、各団体で保管してください。

各種書類の提出期限について

| | |
|-------------|---|
| 教室企画書 | } いずれも 2019年12月20日(金) 第2回参加団体説明会にて提出 |
| フリーマーケット企画書 | |
| 屋台企画書 | |
| ステージ企画書 | |

質問・お問い合わせ

第24回大宮祭実行委員会

実行委員長：長谷川 八重

メール：oomiya31.sit@oomiya-fes-sit.net

電話：048-687-3359

Twitter：@oomiya_fes_sit

公式サイト：http://oomiya-fes-sit.net/

資料作成：第24回大宮祭実行委員会